

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario	
<b>Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)</b>	
Nombre del Municipio:	COHETZALA
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Aplicación correcta del gasto
Clave del Programa presupuestario:	1
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL
<b>Antecedentes y definición del problema</b>	
1.1 Descripción del Problema	

El Municipio de COHETZALA cuenta con insuficientes mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de hombres y mujeres

### Justificación del Pp

Con la aplicación del Pp Aplicación correcta del gasto se permite verificar la aplicación del gasto público enfocado a la implementación de herramientas de buen gobierno y la actividad operativa administrativa hacia la prestación de servicios públicos, así como desarrollo administrativo y cumplimiento a diversas obligaciones relacionadas a la actividad gubernamental

### Estado actual del problema

La insuficiencia de mecanismos para la rendición de cuentas genera una incipiente administración de recursos, poca credibilidad en la ciudadanía y población en general

### Evolución del problema

La atención de la insuficiencia de mecanismos para la rendición de cuentas permitirá mejorar el quehacer público, traducido en buenas prácticas, mayor confianza de la ciudadanía hacia la gestión gubernamental, permitiendo así la generación de recursos fiscales (propios) que permitan más y mejores servicios públicos

### Experiencias de atención

En la medida en que se genere confianza en la ciudadanía se incentiva la participación ciudadana y se avanza hacia un gobierno para resultados

### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para llevar a cabo la aplicación de la MML-MIR se atendió a lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Programas Presupuestarios del Municipio

#### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población total del municipio de Xicotlán	Cuantificación: Criterios de Focalización	1382 Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	1382 Población enfoque en el programa
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación: Criterios de Focalización	1382 Atención Primaria de servicio (Administración)



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
DE COHETZALA,  
PUEBLA 2024 - 2027

*Hector Guzman Najera*

C. HECTOR GUZMAN NAJERA  
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024-2027

*Robero Vazquez Torres*

C. ROBERO VAZQUEZ TORRES  
TESORERA MUNICIPAL  
Revisó



CONTRALOR  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024 - 2027

*Gloria Luna Sanchez*

C. GLORIA LUNA SANCHEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL







*Hector Guzman*  
CONTRALOR  
MUNICIPAL

C. HECTOR GUZMAN HANERVA  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024-2027



*[Signature]*  
C. ROSARIO VAZQUEZ-PORRES  
TESORERA MUNICIPAL

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
DE COHETZALA,  
PUEBLA 2024 - 2027



*[Signature]*  
C. GLORIA LUVA SANCHEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL

PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: COHETZALA

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Aplicación correcta del gasto

Clave del Programa presupuestario: 1

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de Género e igualdad
Fin	Contribuir al Buen Gobierno en el Ayuntamiento de Coahetzala mediante acciones y programas de beneficio.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades	Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales
Propósito	El Ayuntamiento de Coahetzala cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas y servicios administrativos.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades	Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales

### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

EJE 3. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA EL COMERCIO Y LA PRODUCCION

Lograr crecimiento económico sostenible y equitativo que se refleje en la calidad de vida de la población de Libres.

Estrategias	<p>Modernizar y fortalecer los sectores económicos del municipio mediante procesos de capacitación y programas de apoyo.</p>
Líneas de Acción	<p>1.5 LÍNEA DE ACCIÓN 5  Colaborar de manera conjunta con los grupos empresariales de diversos giro comerciales para el crecimiento e impulso de los productos y servicios de la región</p>

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	EJE 5. GOBIERNO TRANSFORMADOR Y DE RESULTADOS
Temática	GOBIERNO EFICIENTE
Objetivo	5.1.1 Fortalecer la sostenibilidad fiscal del Estado
Estrategias	5.1.1.2 Gestión eficaz para resultados del Estado.
Líneas de Acción	5.1.1.2.1 Fortalecer el Sistema Estatal de Planeación Democrática. 5.1.1.2.2 Impulsar el Sistema Estatal de Información. 5.1.1.2.3 Mejorar la calidad e impacto del gasto. 5.1.1.2.4 Fortalecer la asignación presupuestaria. 5.1.1.2.5 Optimizar la Evaluación del Desempeño. 5.1.1.2.6 Administrar las obligaciones financieras con efectividad. 5.1.1.2.7 Vigilar el ejercicio eficiente del gasto.
Indicadores	Diagnóstico sobre el avance en la implementación del PpR-SED



CONTRALOR  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024 - 2027

*[Handwritten Signature]*

C. GLORIA LUNA SSANCHEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
C. ROBERTO VAZQUEZ TORRES DE COHETZALA  
TESORERO MUNICIPAL PUEBLA 2024 - 2027

*[Handwritten Signature]*



PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024-2027

*[Handwritten Signature]*

C. HECTOR GUZMAN NAJERA  
PRESIDENTE MUNICIPAL

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp):

Nombre del Municipio: COHETZALA

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Aplicación concreta del gasto

Clave del Programa presupuestario: 1

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERIA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al Buen Gobierno en el Ayuntamiento de Coahetzala mediante acciones y programas de beneficio.	Porcentaje de acciones de mejora administrativa operando en 2025. $(v1/v2)*100$	Reportes de actividades de los responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
PROPOSITO	El Ayuntamiento de Coahetzala cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas y servicios administrativos.	Porcentaje de población beneficiada con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas y servicios administrativos. $(v1/v2)*100$	Estados Financieros / Reportes Contables; Acta de cabildo/Estados Financieros / Reportes Contables; Reporte contable de ingresos de recursos fiscales/Reporte responsable registro civil/Factura de compra de formas valoradas; Reporte de actividades de la Sindicatura Municipal/ Expedientes / Escrituras; Reporte contable de ingresos de recursos fiscales/Reporte responsable registro civil/Factura de compra de formas valoradas	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
1	Recaudación desarrollada.	Porcentaje de acciones de fomento recaudatorio. $(v1/v2)*100$	Invitaciones / Correo electrónico / Constancias / Programa Anual de Capacitación; Programa Anual de Capacitación	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
2	Acciones de regulación administrativa actualizada.	Porcentaje de acciones para la regulación administrativa. $(v1/v2)*100$	Estados Financieros / Reportes Contables; Acta de cabildo/Estados Financieros / Reportes Contables y/o pólizas de gasto de servicios materiales, fotografías	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro

COMPONENTES					
3		Acciones de desarrollo en funcion publica realizadas	<p>Porcentaje de acciones de desarrollo en funcion publica realizadas en 2025.  <math>(v1/v2) * 100</math></p>	<p>Estados Financieros / Reportes Contables; Acta de cabildo/Estados Financieros / Reportes Contables y/o pólizas de gasto de servicios generales; fotografías (Evidencia de servicios contratados)</p>	<p>Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Administraciones de Ramo 33 y Participaciones</p>
4		Obtenciones de bienes muebles operando	<p>Porcentaje de acciones de obtencion de bienes muebles operando en 2025.  <math>(v1/v2) * 100</math></p>	<p>Estados Financieros / Reportes Contables; Acta de cabildo/Estados Financieros / Reportes Contables y/o pólizas de gasto de compra de bienes muebles</p>	<p>Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Administraciones de Ramo 33 y Participaciones</p>

5	Acciones a favor de juntas auxiliares	Porcentaje de acciones a favor de juntas auxiliares en 2025. $(V1/V2) * 100$	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el
1.1	Dar 12 seguimientos mensuales al Programa de Fomento Recaudatorio, tomando en cuenta los registros contables	NO APLICA	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por Actualización de las Reglas de Operación de los
1.2	Ejecutar 12 seguimientos a los apoyos economicos a la ciudadanía, como descuento a contribuciones	NO APLICA	Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por
1.3	Llevar a cabo una aplicación de descuentos a la población en la recaudación de ingresos por concepto de impuestos y derechos.	NO APLICA	Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por
1.4			
1.5			
2.1	Llevar a cabo 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros de papelería	NO APLICA	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de
2.2	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales de limpieza	NO APLICA	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de
2.3	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de combustibles	NO APLICA	Ramo 33, en caso de que el Programa considere el
2.4	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros diversos	NO APLICA	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de
2.5	realizar 1 seguimiento trimestral de la evaluación y seguimiento a los Programas Presupuestarios	NO APLICA	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de
3.1	Ejecutar 1 Programa de evaluación a programas y/o acciones ejercidos con Fondos Federales (Ramo 33)	NO APLICA	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de
3.2	Implementar un Programa de Transparencia y Rendición de cuentas	NO APLICA	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de
3.3	Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral de las evaluaciones de SEVAC	NO APLICA	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de
3.4	Ejecutar una contratación de auditoría externa.	NO APLICA	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de
3.5	Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral a la obtención de bienes muebles para el ayuntamiento	NO APLICA	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de
4.1			
4.2			
4.3			
4.4			
4.5			
5.1	Llevar a cabo 12 seguimientos mensuales a las participaciones a juntas auxiliares	NO APLICA	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP
5.2			
5.3			
5.4			
5.5			

Aprobación:	Modificación:	Devolución:	Perdido:
\$ 6,912,968.00	\$ 8,523,785.06	\$ 7,630,638.34	\$ 7,186,860.88

Costo Total del Programa

Fuente de Financiamiento			
1.1 Recursos Fiscales;	1.6 Recursos Estatales;	1.5 Recursos Federales;	1.5 Recursos Federales;
Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:
	PARTICIPACIONES	FORTAMUN DF	FISM DF
\$ 156,821.98	\$ 7,176,553.16	\$ -	\$ 297,263.20

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática	Programa presupuestario (letra mayúscula)
	Finalidad	Subfunción
	Función	

3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL  
3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO  
3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
3.1.1.1.0 GOBIERNO MUNICIPAL

1. Gobierno

1.5. Asuntos financieros y  
hacendarios

1.5.2 Asuntos  
Hacendarios

M




  
C. ROBERTO VAZQUEZ TORRES  
TESORERA MUNICIPAL  
Revisó

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
DE COHETZALA,  
PUEBLA 2024 - 2027



  
C. GLORIA LUNA SANCHEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
Elaboró

CONTRALOR  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024 - 2027

  
C. HECTOR GUZMAN NAJERA  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
Autorizó

AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
COHETZALA  
PUEBLA 2024-2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		COHETZALA	
Resumen Narrativo de la MIR:		Contribuir al Buen Gobierno en el Ayuntamiento de Coetzala mediante acciones y programas de beneficio.	
Programa Presupuestario:		Aplicación correcta del gasto	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL	
Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejora administrativa operando en 2025.	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide la aplicación del gasto en las actividades administrativas que permitan la mejora administrativa y su aportación hacia una gestión para resultados	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Programa	Unidad Responsable del indicador de FIN:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$	Numerador (Variable 1)	14
		Denominador (Variable 2)	14
Numerador (Variable 1)	Número de acciones de beneficio en el año 2025		
Denominador (Variable 2)	Número de programas de mejora administrativa implementados en 2025		
Total de programas de beneficio ejecutando en 2025			
Características del Indicador			
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable
X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	Sujeto a verificación independiente
		La información generada a medir está disponible a costo razonable	Aporta base para evaluar el indicador
			Solo cuenta con indicador para medir este nivel

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Tercer Trimestre

### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas		Periodicidad:		Anual	
Valor	Año	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
14	2025				
Ejercicio fiscal:		2025	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada		14	100%	se logra el 100% toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda	
Realizada					

Metas	Programación de Metas subanuales												Meta Anual (acumulada)
	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
Programada (Variable 1)	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 2)													14
Realizado (Variable 1)													14
Realizado (Variable 2)													14

Parámetros de semaforización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	En riesgo	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico				0

Este componente es de tipo estratégico el cual su resultado se reflejara al termino del ejercicio , en el cumplimiento final

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)



*[Signature]*

CONTRALOR MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024 - 2027



*[Signature]*

C. ROBERTO VAZQUEZ TORRES  
TESORERO MUNICIPAL  
Revisó

TESORERÍA MUNICIPAL  
DE COHETZALA,  
PUEBLA 2024 - 2027



*[Signature]*

C. HECTOR GUZMAN NAJERA  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024-2027





Ficha Técnica del Programa presupuestario

**PROPÓSITO**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas		Anual	
Valor	Año	Periodicidad:	Comportamiento del Indicador:
1382%	2020	Sentido del indicador:	Ascendente
<b>Metas Anuales</b>			
Ejercicio fiscal:	2025	2027	Acumulada (metas de la Administración)
Programada	938	75%	Observaciones y/o comentarios
Realizada			e resultado constante por ser prestación de servicio y que lo

Metas	Programación de Metas subanuales												Meta Anual (acumulada)
	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
Programada (Variable 1)	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	938
Programada (Variable 2)													1382
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													

Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	Aceptable	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	En riesgo	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Menor a 80%						Mayor a 120%		0

Este indicador es de tipo estratégico, el cual su resultado se reflejara al termino del ejercicio, en el cumplimiento final

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



### Ficha Técnica del Programa presupuestario

## PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

**Presidencia Municipal**

**AYUNTAMIENTO COHETZALA**

**PUEBLA 2024-2027**

*Hector Guzman Najera*

C. HECTOR GUZMAN NAJERA  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
Autorizó

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

**Tesorería Municipal**

**DE COHETZALA,**

**PUEBLA 2024 - 2027**

*Roberto Vazquez Torres*

C. ROBERTO VAZQUEZ TORRES  
TESORERO MUNICIPAL  
Revisó

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

**Contralor Municipal**

**AYUNTAMIENTO COHETZALA**

**PUEBLA 2024 - 2027**

*Georia Luna Sanchez*

C. GEORÍA LUNA SANCHEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
Elaboró

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

### COMPONENTE 1

Nombre del Municipio:		COHETZALA	
Resumen Narrativo de la MIR:		Recaudación desarrollada	
Programa Presupuestario:		Datos de Identificación del Programa Institucional	
Unidad responsable:		01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL	

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de fomento recaudatorio	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones de generación de recursos (recursos propios) que permiten lograr atender a la población beneficiada y a la contribución hacia el buen gobierno	(V1/V2)*100	
Unidad de medida:	Acciones		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:			
Numerador (Variable 1)			
Numerador (Variable 2)			

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones		La información generada a medir está disponible a costo razonable independiente		Aporta base para evaluar el indicador	
Medio de verificación de las variables						
Número de acciones en fomento recaudatorio programas en 2025						
Total de programas de beneficio ejecutando 2025						

Determinación de Metas		
Valor	Año	Periodicidad:
14	2025	Trimestral
Sentido del indicador: Ascendente		
Comportamiento del indicador: Ascendente		
Metas Anuales		
Ejercicio fiscal:	2025	2026
Programada	12	14
Realizada	14	
Observaciones y/o comentarios		
Se logra el 85.177% toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	14
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	14

Parámetros de semaforización	1er Trimestre		2do Trimestre		3ro Trimestre		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	Meta acumulada
	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable		
								60.00%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Dar 12 seguimientos mensuales al Programa de Fomento Recaudatorio, tomando en cuenta los registros contables	seguimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Ejecutar 12 seguimientos a los apoyos económicos a la ciudadanía, como descuento a contribuciones	seguimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3.- Llevar a cabo una aplicación de descuentos a la población en la recaudación de ingresos por concepto de impuestos y derechos.	campaña	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.-														9
5.-														1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación: Se informa que se tiene como resultado un 60%, procedente de las acciones de fomento recaudatorio



CONTRALOR MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE COHETZALA  
PUEBLA 2024-2027

Elaboró  
GLORIA LUNA SANCHEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL



TESORERÍA MUNICIPAL  
DE COHETZALA,  
PUEBLA 2024 - 2027

Revisó  
ROBERTO RODRÍGUEZ TORRES  
TESORERO MUNICIPAL



Presidencia Municipal  
Ayuntamiento de Coetzala  
Puebla 2024-2027

Autorizó  
C. HECTOR GUZMAN NAJERA  
PRESIDENTE MUNICIPAL

*Hector Guzman*



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

COHETZALA	
Nombre del Municipio:	COHETZALA
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de regulación administrativa actualizada
Programa Presupuestario:	Programa Institucional
Unidad responsable:	Aplicación correcta del gasto
01 PRESIDENCIA MUNICIPAL/02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL	

Datos de identificación del indicador		Tipo de indicador:	Gestión
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para la regulación administrativa	Dimensión del indicador:	Eficacia
Description ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones de mantenimiento de materia de papelería y suministros del ayuntamiento	Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL
Unidad de medida:	Acciones		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$	Numerador (Variable 1)	12
		Denominador (Variable 2)	14
Medio de verificación de las variables			
Numero de acciones para la regulación administrativa			
Total de programas de beneficio ejecutando en 2025			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La información generada a medir está disponible a costo razonable independiente					
	Aporta base para evaluar el indicador					
	Solo cuenta con indicador para medir este nivel					

Determinación de Metas			
Linea base	Valor	Año	Periodicidad:
	14	2025	Sentido del indicador:
	Ascendente		
	Comportamiento del indicador:		
	Regular		
Metas Anuales			
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027
Programada	Acumulada		
Realizada	12	12.00	
	14	14	
Observaciones y/o comentarios			
Se logra el 85.17% toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda			

Programación de Metas Subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	14

Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	14

Parámetros de semaforización	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico			75.00%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Llevar a cabo 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros de papelería	seguimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales de limpieza	seguimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3.- Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de combustibles	seguimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.- Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros diversos	seguimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
5.-														

Se informa que se tiene como resultado un 75% procedente de las acciones para la optimización de recursos



**CONTRALOR MUNICIPAL AYUNTAMIENTO COHETZALA PUEBLA 2024 - 2027**

*[Signature]*  
C.GLORIA LUNA SANCHEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
Elaboró



**TESORERÍA MUNICIPAL DE COHETZALA, PUEBLA 2024 - 2027**

*[Signature]*  
C.ROBERTO VAZQUEZ TORRES  
TESORERO MUNICIPAL

*[Signature]*  
C. HECTOR GUZMAN NAJERA  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
Autorizó

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL COHETZALA PUEBLA 2024 - 2027**

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de las metas...

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

### COMPONENTE 3

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

COHETZALA

Acciones de desarrollo en función pública realizadas

Nombre del Municipio:

Resumen Narrativo de la MIR:

Programa Presupuestario:

Datos de Identificación del Programa Institucional:

Unidad responsable:

01. PRESIDENCIA MUNICIPAL /02. TESORERÍA MUNICIPAL/13. CONTRALORIA MUNICIPAL

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de desarrollo en función pública realizadas en 2025	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones de gasto respecto al capítulo de servicios generales, que permiten lograr atender a la población beneficiada y a la contribución hacia el buen gobierno	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Numero de acciones de desarrollo en función pública realizadas	
		Total de programas de beneficio ejecutando en 2025	

#### Medio de verificación de las variables

Numero de acciones de desarrollo en función pública realizadas.  
Total de programas de beneficio ejecutando en 2025

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X
La integración del indicador no da lugar a interpretaciones		Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable independiente	Sujeto a verificación	Aporta base para evaluar indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel
Linea base	14	2025	2026	2027	Ascendente	Regular
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada		Observaciones y/o comentarios
Programada	12			12		Se logra el 85,77% toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo
Realizada	14			14		

#### Determinación de Metas

Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:
14	2025	2026	2027	Ascendente
Metas Anuales				
2025	2026	2027	Acumulada	
12			12	
14			14	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	14
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	14

Parámetros de semaforización	1er Trimestre		2do Trimestre		3ro Trimestre		4to Trimestre		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	
Menor a 80%									
Mayor o igual a 80% y menor a 90%									
En riesgo									
Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%									
Aceptable									
Mayor a 110% y menor o igual a 120%									
En riesgo									
Mayor a 120%									
Crítico									

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realizar 1 seguimiento trimestral de la evaluación y seguimiento a los Programas Presupuestarios	seguimiento			1				1						4
2.-Ejecutar 1 Programa de evaluación a programas y/o acciones ejercidos con Fondos Federales (Ramo 33)	programa			1										3
3.-Implementar un Programa de Transparencia y Rendición de cuentas	programa													1
4.-Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral de las evaluaciones de SEVAC	seguimiento			1				1						4
5.-Ejecutar una contratación de auditoría externa.	contrato				1									3
														1
					1									1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Se informa que se tiene como resultado un 75 % procedente de las acciones de progreso gubernamental realizadas



*Hector Guzman*

C. HECTOR GUZMAN NAJERA  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
Autorizó

PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024-2027



*Roberto Vazquez Torres*

C. ROBERTO VAZQUEZ TORRES  
TESORERO MUNICIPAL  
Revisó

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
DE COHETZALA,  
PUEBLA 2024 - 2027



*Gloria Luna Sanchez*

C. GLORIA LUNA SANCHEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
Elaboró

CONTRALOR  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024 - 2027

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reprtre: Tercer Trimestre

### COMPONENTE 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

COHETZALA

Nombre del Municipio:

Resumen Narrativo de la MIT:

Obtenciones de bienes muebles operando

Programa Presupuestario:

Datos de Identificación del Programa Institucional

Unidad responsable:

Aplicación correcta del gasto

01 PRESIDENCIA MUNICIPAL/02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:

Porcentaje de acciones de obtención de bienes muebles operando en 2025

Tipo de indicador:

Estratégicos

Descripción Qué mide el indicador?

Este indicador mide las acciones de gasto respecto al capítulo de bienes muebles, que permiten lograr atender a la población beneficiada y a la contribución hacia el buen gobierno.

Dimensión del indicador:

Eficacia

Unidad de medida:

Acciones

Unidad Responsable del indicador del Componente 4:

IA MUNICIPAL/02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALOR

Método de cálculo o Fórmula del Indicador:

$(V1/V2) * 100$

Numero de acciones de obtención de bienes muebles operando 2025

Total de programas de beneficio ejecutando en 2025

Numerador (Variable 1)  
Numerador (Variable 2)

Medio de verificación de las variables

Características del indicador

Claridad  
X

Relevancia  
X

Economía  
X

Monitoreable  
X

Adecuado  
X

Aporte marginal  
X

Justificación del cumplimiento de las características CREMAA

La integración del indicador no da lugar a interpretaciones

Refleja la dimensión a medir

La información generada a medir está disponible a costo razonable

Sujeto a verificación independiente

Aporta base para evaluar el indicador

el Solo cuenta con indicador para medir este nivel

#### Determinación de Metas

Valor	Año	Sentido del indicador:	Periodicidad:	Trimestral	
				Comportamiento del indicador:	Regular
14	2025	Ascendente	Trimestral		
<b>Metas Anuales</b>					
2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
12			12	Se logra el 85.17% toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda	
14			14		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	14
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	14
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada		
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre					
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1.- Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral a la obtención de bienes muebles para el ayuntamiento	Progr.			1											1	4
2.-	Real.			1												2
3.-	Progr.															
4.-	Real.															
5.-	Progr.															
	Real.															

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Se informa que se tiene como resultado un 75% procedente de las acciones de progreso gubernamental realizadas



**CONTRALOR MUNICIPAL AYUNTAMIENTO COHETZALA PUEBLA 2024 - 2027**

Elaboró  
C. GLORIA LUNA SANCHEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL



**TESORERIA MUNICIPAL DE COHETZALA, PUEBLA 2024 - 2027**

Revisó  
C. ROBERTO VAZQUEZ TORRES  
TESORERO MUNICIPAL



**PRESIDENCIA MUNICIPAL AYUNTAMIENTO COHETZALA PUEBLA 2024-2027**

Autorizó  
C. HECTOR GUZMAN NAJERA  
PRESIDENTE MUNICIPAL

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

### COMPONENTE 5

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

COHETZALA

Nombre del Municipio:

Resumen Narrativo de la MIR:

Acciones a favor de juntas auxiliares

Programa Presupuestario:

Datos de Identificación del Programa Institucional

Unidad responsable:

Aplicación correcta del gasto

01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:

Porcentaje de acciones a favor de juntas auxiliares en 2025

Tipo de indicador:

Estratégicos

Descripción ¿qué mide el indicador?

Este indicador mide las acciones a la participación de las juntas auxiliares.

Dimensión del indicador:

Eficiencia

Unidad de medida:

Acciones a favor de juntas auxiliares

Unidad Responsable del indicador del Componente 5:

01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Método de cálculo o Fórmula del Indicador:

$(V1/V2)*100$

Algoritmo

12

Medio de verificación de las variables:

14

Numerador (Variable 1)

Numerador (Variable 2)

Acciones a favor de juntas auxiliares

Total de programas de beneficio ejecutando en 2025

Características del Indicador

Justificación del cumplimiento de las características

CREMMA

Claridad

X

Relevancia

X

Economía

X

Monitoreable

X

Adecuado

Aporte marginal

La integración del indicador no da lugar a interpretaciones

Refleja la dimensión a medir

La información generada a medir está disponible a costo razonable

Sujeto a verificación independiente

Aporta base para evaluar el indicador

el Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Valor

Año

14

2025

Periodicidad:

Trimestral

Sentido del indicador:

Ascendente

Comportamiento del indicador:

Regular

Ejercicio fiscal:

2025

2026

Metas Anuales

2027

Acumulada

Observaciones y/o comentarios

12

14

Se logra el 85.17% toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda

Programación de Metas Subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	14
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	14

Parámetros de semaforización	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)												
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Menor a 80%													
Mayor o igual a 80% y menor a 90%													
En riesgo													
Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%													
Acceptable													
Mayor a 110% y menor o igual a 120%													
En riesgo													
Mayor a 120%													
Critico													

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada												
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre															
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1.- Llevar a cabo 12 seguimientos mensuales a las participaciones a juntas auxiliares	seguimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
2.-																										9
3.-																										
4.-																										
5.-																										

Se informa que se tiene como resultado un 75% ya que no se han iniciado las actividades procedentes a este componente



*[Signature]*  
C. GLORIA LUNA SANCHEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL

CONTRALOR MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024 - 2027



*[Signature]*  
C. ROBERTO VAZQUEZ TORRES  
TESORERO MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL  
DE COHETZALA,  
PUEBLA 2024 - 2027



*[Signature]*  
C. HECTOR GUZMAN NAJERA  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
Autorizó  
PRESIDENCIA AYUNTAMIENTO  
COHETZALA  
PUEBLA 2024-2027